

La formation de niveau 2 vise à permettre aux utilisateurs de Gasel de maîtriser les fonctionnalités avancées de l'outil pour optimiser leur utilisation au service de leur structure.

Objectifs

1. Améliorer la gestion des adhérents et des structures
2. Maîtriser les fonctions avancées de Gasel au service de sa structure
3. Connaître la sociologie de sa structure pour ensuite définir sa politique

Public Visé

Trésorier.ière et trésorier.ière adjoint.e
Secrétaire et secrétaire adjoint.e
Gestionnaire de fichiers
Secrétaire administrative en charge de fichiers
Membre de bureau ou d'exécutif, en charge du développement, de la formation de l'organisation etc.

Durée

14.00 Heures

2 Jours

Pré Requis

Avoir suivi la formation Gasel module 1
Suivre la formation avec un ordinateur portable (non fourni le jour de la formation)

Parcours pédagogique

- Décrypter les paramètres
- Gestion des personnes
- Tableaux de bord et statistiques
- Recherche de structures, de personnes
- Communication (liste de diffusion, mail personnalisé, envoi de mails en masse, modèles d'édition)

Objectifs pédagogiques

Revoir et consolider les compétences acquises lors du module 1
Apprendre à identifier et corriger les erreurs de saisie
Comprendre les missions et les tâches des trésoriers et trésorières
Concevoir et gérer un budget
Appliquer l'analytique dans la gestion comptable
Gérer les exercices comptables
Préparer et présenter les comptes annuels
Publier les comptes de votre structure

Méthodes mobilisées

Méthodes active, expositive
Livret stagiaire

Qualification Intervenant(e)(s)

Intervenants confédéraux du SCPVC (Service Central de Perception et Ventilation des cotisations)



Méthodes d'évaluation

Évaluation diagnostique avant la formation
Évaluation formative tout au long de la formation
Évaluation sommative à la fin de la formation
Évaluation de satisfaction à la fin de la formation

Modalités d'accessibilité handicap

Bâtiment ERP PMR - Contactez-nous pour nous indiquer vos besoins spécifiques

Tarifs

Inter (Par Stagiaire) : **Nous consulter**
Intra (Par Jour) : **Nous consulter**

Effectifs

8 à 16 personnes



Contactez-nous !

Stéphane BENOIT
Formateur consultant, responsable formation

Tél. : 0142038424
Mail : stephane.benoit@irefe.fr