

# Les missions SSCT et CSE dans les entreprises de moins de 50 salariés

CSE035

## Nouvelle formation

### Objectifs

1. Exercer son mandat d'élue CFDT au sein du CSE en déclinant les 4 axes d'un dialogue de qualité
2. Être acteur du dialogue social dans le cadre du fonctionnement et de la mise en œuvre des missions de l'instance CSE
- 3.
4. Développer des pratiques syndicales collectives et démocratiques porteuses de l'expression collective des salarié-e-s et produisant un dialogue social de qualité.
- 5.
6. Connaître les missions SSCT
- 7.
8. Déceler, mesurer les risques professionnels et analyser des situations de travail
- 9.
10. Prévenir les risques professionnels et améliorer les conditions de travail
- 11.
12. Savoir formuler des RIC
- 13.

### Public Visé

Élu-e-s d'entreprise de 11 à 49 salarié-e-s  
Responsables Syndicaux

### Durée

35.00 Heures

5 Jours

### Pré Requis

Être élu-e-s ou exercer une responsabilité syndicale

### Parcours pédagogique

Légitimation du rôle des élus – Identification des missions du CSE et de la place des organisations syndicales dans l'entreprise – Compréhension de l'articulation des niveaux de négociations dans la CFDT – Identification de la notion de double mandat – Analyse de la valeur ajoutée du mandat syndical d'un élu CFDT au CSE – Mise en évidence des valeurs fondatrices de la CFDT – Recensement des facteurs d'un dialogue social de qualité  
Connaissance des moyens et outils du CSE – Recensement des moyens et outils mobilisables par les élus – Présentation des sources du droit social en France – Lecture du Code du travail pour identifier les moyens et outils du CSE en entreprise de moins de 50 salariés – Initiation aux principes de l'analyse du travail  
Préparation des réunions du CSE – Identification du rôle des élus dans la préparation d'une réunion de CSE – Observation des difficultés liées à la prise de notes sans méthode – Repérage des facteurs facilitant le contact direct avec un salarié – Adoption d'une démarche de prévention – Expérimentation de la méthode ITAMAMI pour recueillir des informations fiables – Appropriation des notions clés du DUERP et des principes de prévention  
Analyse du travail et formulation des réclamations – Analyse de situations de travail – Formulation de réclamations individuelles et collectives (RIC) à partir de cas concrets ou de situations vécues  
Participation active en réunion de CSE – Mise en situation et simulation d'une réunion de CSE  
Suivi après la réunion – Recensement des actions à réaliser par l'élue après la réunion – Communication simple et adaptée auprès des salariés – Construction du compte rendu de réunion du CSE  
Utilisation des ressources syndicales – Présentation de l'espace ressources de l'ARC – Connaissance et appropriation de l'outil ARC

### Les + métier

Appliquer les règles, méthodes et outils nécessaires pour assurer les missions fondamentales d'un élu-e au CSE et en SSCT dans les entreprises de 11 à 49 salarié-e-s

### Objectifs pédagogiques

- Situer la CFDT, le CSE et les mandats
- Connaître le cadre juridique du CSE dans les entreprises de moins de 50 salariés
- Développer les pratiques de dialogue social
- Développer la capacité d'analyse du travail et la prévention
- Traiter les réclamations individuelles et collectives (RIC)

IREFE - Numéro de déclaration d'activité (ne vaut pas agrément de l'état) : 11750804075

Version : CSE035-20251125

IREFE 78 rue de Crimée 75019 Paris – Tél 01.42.03.05.05

[www.irefe.com](http://www.irefe.com) – [contact@irefe.fr](mailto:contact@irefe.fr)

Déclaration OF : 1175 080 40 75 / Agrément CSE économique 84 1511 / Agrément CSE SSCT 85 808



Mobiliser les outils syndicaux

## Méthodes mobilisées

Méthodes expositive, interrogative et active

## Qualification Intervenant(e)(s)

Animateur-trice de formation ou formateur-trice consultant-e, référent handicap

## Méthodes d'évaluation

Évaluation diagnostique avant la formation

Évaluation formative tout au long de la formation

Évaluation sommative à la fin de la formation

Évaluation de satisfaction à la fin de la formation

## Modalités d'accessibilité handicap

Bâtiment ERP PMR - Contactez-nous pour nous indiquer vos besoins spécifiques

## Tarifs

Inter (Par Stagiaire) : **Nous consulter**

Intra (Par Jour) : **Nous consulter**



**Contactez-nous !**

**Stéphane BENOIT**  
Formateur consultant, responsable formation

**Tél. : 0142038424**  
**Mail : [stephane.benoit@irefe.fr](mailto:stephane.benoit@irefe.fr)**