

## CSE formation économique premier mandat

Cette formation, obligatoire réglementairement, vous permettra d'acquérir les repères indispensables à l'exercice de votre nouveau mandat dans le CSE.

### Objectifs

1. Identifier et s'approprier les différentes activités de l'élue du CSE
2. Construire et mettre en œuvre une démarche pour promouvoir et agir sur la politique générale de l'entreprise
3. Recueillir et porter les réclamations individuelles et collectives des salariés

### Public Visé

Secteur privé - élu-e-s au CSE de plus de 50 salariés

### Durée

**35.00** Heures

**5** Jours

### Pré Requis

Être élu-e CSE d'une entreprise de plus de 50 salariés dans le secteur privé

### Parcours pédagogique

- Rôle et mission de l'instance du CSE
- Fonctionnement légal du CSE
- Informations et consultations obligatoires du CSE
- Moyens d'action du représentant du personnel au CSE
- Moyens et outils de communication du CSE
- Base de données économiques, sociales et environnementales (BDESE)
- Rencontrer les salariés et recueillir leurs réclamations individuelles et collectives
- Recours à l'expertise
- Actions de l'instance en matière de prévention des risques professionnels et pour l'emploi des salariés en situation de handicap

### Les + métier

Formation réglementaire des représentants du personnel au CSE

### Objectifs pédagogiques

- Identifier les attributions et les moyens du CSE
- Identifier les pratiques de fonctionnement du CSE
- Utiliser le code du travail
- Identifier la procédure information/consultation
- Rédiger un avis motivé lors d'une consultation
- Démontrer la nécessité de communiquer auprès des salariés en tant que CSE
- Connaître le principe du délit d'entrave
- Comprendre l'intérêt du recours à l'expert
- Examiner le rôle du CSE en terme social et de santé
- Établir une méthode pour le recueil des réclamations individuelles et collectives
- Développer et planifier les rencontres avec un salarié sur son lieu de travail
- Rappeler le rôle d'un élu du CSE qui accompagne et assiste un salarié
- Élaborer une trame de question « 1er contact » avec le salarié
- Préparer l'entretien avec un salarié

### Méthodes mobilisées

Méthode expositive, active et interrogative  
Livret stagiaire

### Qualification Intervenant(e)s

Animateur-trice de formation ou formateur-trice consultant-e, Expert conseil d'un Cabinet d'expertise du CSE partenaire de la CFDT

IREFE - Numéro de déclaration d'activité (ne vaut pas agrément de l'état) : 11750804075

Version : CSE023-20241010

IREFE 78 rue de Crimée 75019 Paris – Tél 01.42.03.05.05

[www.irefe.com](http://www.irefe.com) – [contact@irefe.fr](mailto:contact@irefe.fr)

Déclaration OF : 1175 080 40 75 / Agrément CSE économique 84 1511 / Agrément CSE SSCT 85 808



## Méthodes d'évaluation

Évaluation diagnostique avant la formation  
Évaluation formative tout au long de la formation  
Évaluation sommative à la fin de la formation  
Évaluation de satisfaction à la fin de la formation

## Modalités d'accessibilité handicap

Bâtiment ERP PMR - Contactez-nous pour nous indiquer vos besoins spécifiques

### Tarifs

Inter (Par Stagiaire) : **Nous consulter**  
Intra (Par Jour) : **Nous consulter**

### Effectifs

8 à 16 personnes



Contactez-nous !

Franck ALBERICI  
Formateur consultant, responsable formation

Tél. : 0142038430  
Mail : [franck.alberici@irefe.fr](mailto:franck.alberici@irefe.fr)

IREFE - Numéro de déclaration d'activité (ne vaut pas agrément de l'état) : 11750804075

Version : CSE023-20241010

**IREFE 78 rue de Crimée 75019 Paris – Tél 01.42.03.05.05**

**[www.irefe.com](http://www.irefe.com) – [contact@irefe.fr](mailto:contact@irefe.fr)**

**Déclaration OF : 1175 080 40 75 / Agrément CSE économique 84 1511 / Agrément CSE SSCT 85 808**